

**AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO Nº 13/2013
2ª Chamada**

Objeto: A Mútua de Assistência dos Profissionais da Engenharia, Arquitetura e Agronomia, torna público que, em cumprimento aos conceitos contidos na Lei Federal n.º 10.520 de 17/07/2002, fará realizar às 10h00 (dez horas) do dia 21/06/2013, no SHC/Norte CL Quadra 409, Bloco "E", n.º 80, Brasília/DF, a 2ª chamada do Pregão em epígrafe cujo objeto consiste na "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO E NA APLICAÇÃO DE VACINA ANTIGRIPEAL NOS COLABORADORES DA MÚTUA DE ASSISTÊNCIA E EM SEUS DEPENDENTES". O Edital completo poderá ser obtido através do site www.mutua.com.br - institucional - licitações em andamento. Maiores informações no supracitado endereço ou pelos telefones (61) 3348-0294 e 3348-0257, a partir da publicação deste.

Brasília DF, 5 de junho de 2013
JULIANA MARIA MANDARINO DE
ALBUQUERQUE
Pregoeira

**ORGANIZAÇÃO DAS NAÇÕES UNIDAS PARA A
EDUCAÇÃO, A CIÊNCIA E A CULTURA -
REPRESENTAÇÃO NO BRASIL - UNESCO****EDITAIS
PROJETO 914BRA2015 EDITAL 21/2013**

O Projeto 914 BRA2015-PRODOC-MTC/IBICT/UNESCO seleciona: Consultor na modalidade Produto para Projeto da Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura - UNESCO, com o seguinte perfil:

- 1 - PERFIL: 1/021/2013
- 2 - NÚMERO DE VAGAS: 01 (uma)
- 3 - QUALIFICAÇÃO EDUCACIONAL:
Graduação em Arquivologia, Biblioteconomia ou Ciência da Informação, com Pós-graduação.
- 3.1 CURSOS/HABILIDADES ESPECÍFICAS:
 - Ter domínio da língua portuguesa como instrumento de trabalho;
 - Ter conhecimento de planejamento e execução de projetos de arquivo;
 - Ter desenvolvido trabalhos de consultoria;
 - Ter desenvolvido projetos para instituições públicas;
 - Ter conhecimento de elaboração de documentos técnicos;
- e
- Ter desenvolvido trabalhos em equipe.
- 4 - EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:
 - Ter um mínimo de 36 (trinta e seis) meses;
 - Experiência em gestão de documentos: protocolo, recebimento;
 - Experiência em gerenciamento da informação arquivística, gerenciamento arquivístico de documentos eletrônicos, gestão eletrônica de documentos;
 - Experiência em classificação, registro, tramitação e expedição de documentos; produção, utilização e destinação de documentos;
 - Experiência em códigos e planos de classificação de documentos e tabelas de temporalidade e destinação de documentos; sistemas e métodos de arquivamento;
 - Experiência em identificação e tratamento de arquivos em diferentes suportes; e
 - Experiência em capacitação e treinamento de pessoal; Profissional capacitado em planejamento e implementação de gestão arquivística de documentos.
- 5 - ATIVIDADES:
 - 5.1-Elaboração de diagnóstico situacional dos acervos documentais das áreas finalísticas do IBBD e IBICT produzidos e armazenados junto ao Arquivo de mais unidades organizacionais do IBICT;

5.2-Elaboração do Código de Classificação de Documentos de Arquivo - CCD, relativo às atividades-fim conforme orientações do Conselho Nacional de Arquivos - CONARQ e de metodologia adequada à elaboração de instrumentos de gestão de arquivos.

5.3-Elaboração da Tabela de Temporalidade de Documentos (TTC), e destinação de documentos de arquivo relativo às atividades-fim do IBICT, conforme orientações do Conselho Nacional de Arquivos - CONARQ e de metodologia adequada à elaboração de instrumentos de gestão de arquivos;

5.4-Elaboração de manual de procedimentos para o tratamento dos acervos documentais relativos às atividades-fim do IBICT;

5.5-Desenvolvimento de proposta de treinamento do IBICT, com a finalidade de capacitar a aplicar os instrumentos de gestão de arquivo no âmbito do Instituto;

5.6-Elaboração de relatório final contendo planejamento de ações para o desencadeamento das atividades de classificação e avaliação documental no âmbito do IBICT.

6 - PRODUTOS/RESULTADOS ESPERADOS:
Serão entregues documentos técnicos que consolidem os estudos e análises realizadas, conforme abaixo:

6.1-Documento técnico contendo diagnóstico situacional dos acervos documentais das atividades finalísticas do IBICT;

6.2-Documento técnico contendo a elaboração, revisão e atualização do Código de Classificação de Documentos de Arquivo relativo às atividades-fim do IBICT; (120 dias) após o início do contrato;

6.3-Documento técnico contendo a revisão da Tabela de Temporalidade de Documentos e Destinação de Documentos de Arquivo relativos às atividades-fim do IBICT;

6.4-Documento técnico contendo o manual de procedimentos para o tratamento dos acervos documentais relativos às atividades-fim do IBICT; e

6.5-Documento técnico contendo o planejamento para implementação das atividades de classificação e avaliação documental no IBICT.

7 - LOCAL DE TRABALHO:
Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia - IBICT - Brasília/DF.

8 - DURAÇÃO DO CONTRATO: 06 (seis) meses.
Os interessados deverão encaminhar os Currículo Vitae do dia 10/06/2013 até o dia 14/06/2013 no SAUS Quadra 05, Lote 06, Bloco H, PROTOCOLO DO IBICT, CEP: 70.070-912, Brasília/DF, dentro de envelope, indicando o número do edital e o nome do perfil em que se candidata. Serão desconsiderados os CVs remetidos após a data limite indicada neste edital. O Currículo Vitae deverá ser assinado e rubricado em todas as páginas. Este edital também está publicado no site da UNESCO, em <http://app2.brasilia.unesco.org/vagasubo>.

Em atenção às disposições do decreto n.º 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional, ressalvados os casos de professores universitários que, na forma da LDO, se encontrem submetidos a regime de trabalho que comporte o exercício de outra atividade e haja declaração do chefe imediato e do dirigente máximo do órgão de origem da inexistência de incompatibilidade de horários e de comprometimento das atividades atribuídas.

PROJETO 914BRA2015 EDITAL 23/2013

O Projeto 914 BRA2015-PRODOC-MCTI/IBICT/UNESCO seleciona: Consultor na modalidade Produto para Projeto da Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura - UNESCO, com o seguinte perfil:

- 1 - PERFIL: 2/023/2013
- 2 - NÚMERO DE VAGAS: 01(uma)
- 3 - QUALIFICAÇÃO EDUCACIONAL:
Graduação nas áreas de Biblioteconomia ou Ciência da Informação com Pós-graduação;
- Contratação de profissional com experiência no desenvolvimento de projetos de bibliotecas virtuais.
- 3.1 CURSOS/HABILIDADES ESPECÍFICAS:
 - Ter realizado trabalhos de consultoria;
 - Ter conhecimento de pacote de software Office, para elaboração de documentos técnicos;
 - Ter conhecimento de pesquisa em base de dados; e
 - Ter realizado trabalhos em instituições públicas.?????
- 4 - EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:
60 (sessenta) meses em:
 - Experiência em pesquisa em sistemas e redes de informação; e
 - Experiência no desenvolvimento de bibliotecas virtuais.
- 5 - ATIVIDADES:

5.1-Elaboração de projeto lógico contendo instrumentos e fluxos de funcionamento do sistema integrado de catálogos das bibliotecas participantes do Programa Comut;

5.2-Identificação e escolha das bibliotecas base do Comut que melhor se adequam ao projeto do sistema integrado de catálogos das bibliotecas participantes do Programa Comut; e

5.3-Elaboração de Proposta de Implementação de um Sistema Integrado de catálogos das bibliotecas participantes do Programa Comut.

6 - PRODUTOS/RESULTADOS ESPERADOS:
Serão entregues documentos técnicos que consolidem os estudos e análises realizadas, conforme abaixo:

6.1. Documento técnico contendo filosofia e instrumentos de funcionamento do sistema integrado de catálogos das bibliotecas participantes do Programa Comut;

6.2. Documento técnico contendo fluxos de funcionamento do sistema integrado de catálogos das bibliotecas participantes do Programa Comut;

6.3. Documento técnico contendo a estrutura geral do sistema, integrando instrumentos e fluxos de funcionamento, com identificação, escolha e priorização das bibliotecas que melhor se adequam ao sistema.

7 - LOCAL DE TRABALHO:
Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia - IBICT - Brasília/DF.

8 - DURAÇÃO DO CONTRATO:
Os interessados deverão encaminhar os Currículo Vitae do dia 10/06/2013 até o dia 14/06/2013 no SAUS Quadra 05, Lote 06, Bloco H, PROTOCOLO DO IBICT, CEP: 70.070-912, Brasília/DF, dentro de envelope, indicando o número do edital e o nome do perfil em que se candidata. Serão desconsiderados os CVs remetidos após a data limite indicada neste edital. O Currículo Vitae deverá ser assinado e rubricado em todas as páginas.

Em atenção às disposições do decreto n.º 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional, ressalvados os casos de professores universitários que, na forma da LDO, se encontrem submetidos a regime de trabalho que comporte o exercício de outra atividade e haja de-

claração do chefe imediato e do dirigente máximo do órgão de origem da inexistência de incompatibilidade de horários e de comprometimento das atividades atribuídas.

Este edital também está publicado no site da UNESCO, em <http://app2.brasilia.unesco.org/vagasubo>.

PROJETO 914BRA4010 EDITAL 15/2013

Contrata Consultor na Modalidade Produto - Publicação de 1 perfil para contratação de profissional na área de Linguagem Cinematográfica Indígena cuja vaga está disponível na página da UNESCO, <http://app2.brasilia.unesco.org/vagasubo/> e na página do Museu do Índio www.museudoindio.gov.br e FUNAI, www.funai.gov.br Os interessados deverão enviar o CV do dia 10/06/2013 até o dia 15/06/2013 para o Museu do Índio no endereço eletrônico prododoc.doc@gmail.com indicando o número do edital e o nome do perfil em que se candidata.

Em atenção às disposições do decreto nr. 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional.

Em 7 de junho de 2013
JOSÉ CARLOS LEVINHO
Coordenador do Projeto

**PROGRAMA ESTADUAL DE APOIO AO
PEQUENO PRODUTOR RURAL - PRORURAL****AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 4/2013**

Processo Cel nº 26/ 2013

Objeto: Aquisição de Kit de Irrigação, Kit's Apícolas e Centrífugas, de acordo com as especificações do termo de referência. Anexo I do Edital. Recebimento das Propostas até: 26/06/2013 às 14h00min. Abertura das Propostas: 26/06/2013 às 14h15min. Início da Sessão de Disputa de Preços: 26/06/2013 às 14h30min. Todas as etapas supracitadas serão operacionalizadas no endereço eletrônico www.redecompras.pe.gov.br.

Recife, 7 de junho de 2013.
MARTA ALVES FIGUEIROA DE ARAÚJO
Pregoeira

**PROGRAMA DAS NAÇÕES UNIDAS PARA
O DESENVOLVIMENTO - PNUD****EXTRATO DE CONTRATO**

1. Número do Projeto: BRA/11/001 2. Título do Projeto: Apoio para Implementação dos Compromissos das Convenções Internacionais que tratam da Biodiversidade. 3. Modalidade de Contrato: PRODUTO 4. Número do Contrato: 2013/000087-00. 5. Justificativa: O BRA/11/001 visa dar continuidade às ações iniciadas pelos projetos anteriores com o foco de cooperar com o empenho nacional de implementar os dispositivos das Convenções Internacionais que tratam da biodiversidade. 6. Objeto do Contrato: Consolidação de dados secundários, validação e inserção de informações de especialistas em oficina presencial para subsidiar as diversas iniciativas de Áreas Marinhas Protegidas e Áreas Prioritárias para a conservação de peixes dos grupos Serranidae, Scaridae, Polyprionidae e Lutjanidae no Brasil. 7. Vigência do Contrato: 08/05/2013 a 08/11/2013. 8. Valor total do contrato: R\$ 50.000,00. 9. Especificação dos serviços: Levantamento de dados sobre as principais ameaças, distribuição e bioecologia de cada espécie de Serranidae, Scaridae, Polyprionidae e Lutjanidae com ocorrência no Mar Territorial e ZEE Brasileira, em especial, informações de distribuição e áreas de agregação (alimentar ou reprodutiva), áreas de criação ou outra área conhecida como de importância no ciclo de vida. A forma de apresentação dos resultados deverá ser definida junto a equipe do MMA. Levantamento de dados secundários da bibliografia técnica especializada, incluindo revistas científicas e literatura, podendo incluir consulta a especialistas e repositórios científicos nos principais centros acadêmicos do país relacionados ao tema. Consolidação das informações das principais ameaças e bioecologia, oriundas do conhecimento de especialistas, através de consultas diretas e de oficinas de trabalho. Consolidação de um banco digital contendo toda a bibliografia consultada e citada, lista de referências e arquivos dos trabalhos completos; Consolidação das informações em uma planilha de dados, por espécie, em formato e organização a ser definida em conjunto com a equipe do MMA. Consolidação das áreas importantes para conservação dos grupos Serranidae, Scaridae, Polyprionidae e Lutjanidae na forma de figuras e de polígonos georreferenciados em formatos e combinações a serem discutidas com o MMA. Todas as informações compiladas devem ser referenciadas para cada espécie e organizadas em diferentes combinações considerando as regiões de ocorrência das espécies. Preparação científica de oficinas com especialistas da área de conhecimento para discutir alvos e metas de conservação, e principais ameaças aos Serranidae, Scaridae, Polyprionidae e Lutjanidae. 10. SIGNATÁRIOS Nome completo: Mônica Brick Peres - Gerente de Biodiversidade Aquática. Nome completo do consultor: Athila Bertocini Andrade CPF: 003.577.459-22.